

УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей
Ассоциации «Студенческая лига
спортивного ориентирования»
«22» декабря 2021 г.

УСТАВ
Ассоциации «Студенческая лига
спортивного ориентирования»

Москва, 2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Ассоциация «Студенческая лига спортивного ориентирования», именуемая в дальнейшем Ассоциация, является социально ориентированной некоммерческой организацией корпоративного типа, основанной на добровольном членстве физических и юридических лиц, и созданной для содействия в популяризации студенческого спорта, развитии вида спорта спортивного ориентирования, подготовки спортивного резерва, организации и проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий среди студентов.

1.2 Полное наименование на русском языке: Ассоциация «Студенческая лига спортивного ориентирования».

1.3 Сокращенное наименование на русском языке: Ассоциация «СЛСО».

1.4 Полное наименование на иностранном языке: Association «Student Orienteering League».

1.5 Сокращенное наименование на иностранном языке: Association «SOL».

1.6 Ассоциация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Российским студенческим спортивным союзом (РССС), с общероссийской Федерацией по виду спорта: «Спортивное ориентирование» - Общероссийская физкультурно-спортивная общественная организация «Федерация спортивного ориентирования России», Ассоциацией студенческих спортивных клубов России (АССК России), с органами государственной власти и с органами местного самоуправления по вопросам, затрагивающим интересы Ассоциации, а также поддерживает прямые контакты и связи, заключает соглашения с российскими и международными организациями.

Основа деятельности Ассоциации – совместная работа с её членами, учебными заведениями, государственными органами управления в сфере физической культуры и спорта, образования и молодежной политики, а также другими спортивными организациями в целях развития вида спорта среди обучающихся.

1.7 Место нахождения Ассоциации – Российская Федерация, город Москва.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1 Ассоциация приобретает права юридического лица с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.2 Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, заключать сделки.

2.3 Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4 Ассоциация имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском и английском языках. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

2.5 Ассоциация создана на неопределённый срок.

2.6 Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

2.7 Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют от имени Ассоциации на основании положений, утверждённых Советом Ассоциации. Имущество филиала или

представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиала и представительства назначаются Президентом Ассоциации и действуют на основании выданной доверенности.

2.8 Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциации и руководители филиалов и представительств.

2.9 Для координации работы по развитию вида спорта: «Спортивное ориентирование» в студенческой среде на территории России Ассоциация по решению Совета Ассоциации может создавать свои региональные представительства (центры).

2.10 Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации (союзы).

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Целями Ассоциации являются:

- 1) содействие в популяризации студенческого спорта;
- 2) содействие в развитии вида спорта: «Спортивное ориентирование»;
- 3) подготовка спортивного резерва;
- 4) организация и проведение физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий среди студентов по спортивному ориентированию;
- 5) совершенствование физического, духовно-нравственного и патриотического воспитания молодёжи, повышение роли спортивного ориентирования в укреплении здоровья, всестороннее и гармоничное развитие подрастающего поколения, формирование здорового образа жизни;

3.2 Предметом деятельности Ассоциации является:

- 1) утверждает регламенты, спортивные календари и иные планы мероприятий Ассоциации, организывает и контролирует их проведение;
- 2) оказывает помощь учебным заведениям в проведении турниров, повышении квалификации тренеров и спортсменов;
- 3) выявляет лучшие студенческие команды и коллективы, спортсменов, методистов и тренеров в студенческой среде;
- 4) создаёт условия для организационного, методического и материально-хозяйственного обеспечения деятельности Ассоциации;
- 5) проводит мероприятия по разработке и реализации спортивных, оздоровительных, культурно-массовых и воспитательных программ для обучающихся;
- 6) оказывает экспертно-методическую и консультационную помощь, организационные, юридические, информационные и другие услуги заинтересованным организациям в проведении спортивных и молодежных мероприятий;
- 7) реализует мероприятия по организации активного досуга молодёжи, патриотическому воспитанию и профилактике правонарушений и иных форм и видов деструктивных проявлений в молодёжной среде;
- 8) оказывает содействие в обеспечении социальной защиты прав и интересов членов Ассоциации;
- 9) совершенствует организационно-методические основы подготовки спортсменов;

10) организует и проводит мероприятия по повышению квалификации волонтеров и спортивных специалистов: семинары, симпозиумы, конференции, лекции, выставки и консультации;

11) осуществляет разработку и реализацию целевых, комплексных и учебных программ;

12) осуществляет информационную поддержку студенческого клубного спорта, в том числе создаёт информационные ресурсы Ассоциации, в т.ч. в сети Интернет и в социальных сетях;

13) организует сотрудничество с организациями, юридическими, физическими и иными лицами, разделяющими и поддерживающими цели и задачи Ассоциации.

3.3 Лицензионные виды деятельности осуществляются Ассоциацией только после получения лицензии в порядке, установленном законодательством.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1 Для достижения определенных Уставом целей Ассоциации, в порядке, установленном законодательством, имеет право:

1) самостоятельно организовывать деятельность для достижения своих уставных целей;

2) пользоваться кредитами государственных и коммерческих банков;

3) организовывать проведение турниров, фестивалей, мастер-классов, семинаров, конференций, симпозиумов, консультаций, пресс-конференций;

4) разрабатывать стандарты, правила и регламенты проведения официальных мероприятий Ассоциации, а также утверждать нормы, устанавливающие права и обязанности, спортивные санкции, для членов Ассоциации;

5) распространять печатную и иную информацию, а также осуществлять иную информационную деятельность, необходимую для осуществления целей Ассоциации;

6) принимать участие в подготовке решений органами государственной власти и местного управления;

7) представлять и защищать права и законные интересы граждан и организаций в органах государственной власти и местного самоуправления;

8) выступать с инициативами по различным аспектам спортивной и молодежной политики, общественной жизни и обращаться с предложениями к органам государственной и муниципальной власти;

9) участвовать в работе органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам физической культуры и спорта;

10) осуществлять подготовку волонтеров и специалистов по виду спорта в системе образовательных учреждений, специализированных центрах, клубных командах учебных заведений;

11) созывать и проводить конференции, собрания, совещания и другие мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию Ассоциации;

12) создавать по основным направлениям деятельности Ассоциации комитеты, комиссии, советы, коллегии и рабочие группы, деятельность которых регулируется локальными актами Ассоциации, утверждаемыми Общим собранием Ассоциации;

13) учреждать другие некоммерческие организации; вступать в ассоциации и союзы;

14) поддерживать международные контакты и связи;

15) создавать филиалы на территории Российской Федерации и открывать представительства в иностранных государствах;

16) получать финансовую и иную поддержку, предоставленную для развития Ассоциации из различных источников, не запрещённых действующим законодательством Российской Федерации;

17) заниматься предпринимательской деятельностью в целях решения уставных целей и задач Ассоциации. Доходы от указанной деятельности направляются на уставную деятельность Ассоциации;

18) учреждать хозяйственные товарищества и общества.

4.2 Ассоциации обязана:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации и настоящий Устав;

2) представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, а также документы о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, согласно требованиям действующего законодательства;

3) информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней со дня наступления таких изменений и представлять соответствующие документы для принятия решения о направлении их в регистрирующий орган;

4) выполнять другие обязанности, вытекающие из настоящего Устава и установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

5.1 Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

5.2 Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

1) вступительные, членские и иные взносы членов Ассоциации;

2) гранты, субсидии от государственных органов

3) добровольные взносы и пожертвования, в т.ч. средства спонсоров и партнёров Ассоциации;

4) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям и другим ценным бумагам, и вкладам;

5) выручка от реализации товаров, работ и услуг;

6) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

7) другие, не запрещенные законом поступления.

5.3 Размер и порядок уплаты членских, вступительных и целевых взносов определяются и утверждаются Общим собранием членов Ассоциации.

5.4 Взносы членов, полученный Ассоциацией доход, а также все приобретенное им за свой счет имущество является собственностью Ассоциации, может быть использовано исключительно на реализацию уставных целей.

5.5 В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность.

5.6 Имущество, переданное Ассоциации её членами, является её собственностью.

6. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1 Ассоциация открыта для вступления в неё новых членов.

6.2 Членами Ассоциации являются учредители, а также полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица, заинтересованные в совместном достижении уставных целей Ассоциации, принятые в члены Ассоциации в установленном настоящим Уставом порядке, внесшие вступительный взнос, уплачивающие членские и иные взносы, и выполняющие положения настоящего Устава.

6.3 Члены Ассоциации имеют право:

- 1) участвовать в управлении деятельностью Ассоциации;
- 2) получать информацию о деятельности Ассоциации;
- 3) оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ или иными Федеральными законами, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- 4) обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- 5) требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- 6) вносить на рассмотрение руководящих органов и должностных лиц Ассоциации предложения о совершенствовании её деятельности;
- 7) избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный органы Ассоциации;

8) контролировать деятельность руководящих органов Ассоциации;

9) по своему усмотрению выходить из Ассоциации;

10) передавать имущество в собственность Ассоциации;

11) пользоваться услугами Ассоциации;

12) указывать свою принадлежность к Ассоциации на документах, бланках и т.д.;

13) участвовать в проектах, мероприятиях и акциях Ассоциации;

14) иметь иные права предусмотренные законодательством РФ.

6.4 Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

6.5 Члены Ассоциации обязаны:

1) своевременно вносить вступительные, членские и целевые членские взносы, размер и периодичность которых определяется Общим собранием членов Ассоциации;

2) предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;

3) участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

4) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, другим законом или учредительным документом Ассоциации;

5) содействовать работе Ассоциации;

6) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

7) воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести ущерб Ассоциации;

8) участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

9) выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;

10) соблюдать положения настоящего Устава;

11) иметь иные обязанности предусмотренные законодательством РФ.

6.6 Членство в Ассоциации предусматривает статус Почетного члена на основании Положения о почетном членстве.

Звание Почетного члена Ассоциации присваивается решением Общего собрания по представлению Президента Ассоциации и может быть присвоено лицу, внесшему значительный вклад в развитие или в достижение целей Ассоциации.

7. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1 Прием в члены Ассоциации осуществляется по решению Совета Ассоциации на основании личного заявления граждан (для физических лиц), по решению руководящего органа юридического лица после внесения вступительного взноса.

При приеме в члены Ассоциации кандидат в члены должен быть в обязательном порядке ознакомлен с Уставом Ассоциации.

7.2 Члены Ассоциации вправе в любое время выйти из Ассоциации путём подачи на имя Президента Ассоциации заявления о выходе. Член Ассоциации считается вышедшим из состава Ассоциации с момента подачи заявления.

Не позднее 3 (трех) месяцев после этого должны быть:

1) определены сроки возврата имущества, переданного данным членом Ассоциации для временного пользования, или стоимости этого имущества, за исключением внесенных членом Ассоциации взносов;

2) решены иные вопросы, связанные с выходом члена из Ассоциации.

7.3 Вступительные, членские и целевые взносы членов, а также имущество, переданное Ассоциации в счет уплаты этих взносов или в собственность Ассоциации, возврату не подлежат.

7.4 В случае выхода из состава членов Ассоциации последнего либо единственного участника он обязан до направления в регистрирующий орган сведений о своем выходе передать свои права участника другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим уставом, на основании соответствующего решения участника Ассоциации и документа (соглашения, договора, акта и т.д.), подписанного сторонами (участником и лицом, которому передаются права участника), подтверждающего переход прав.

7.5 Член Ассоциации может быть исключён из неё по решению Общего собрания Ассоциации за несоблюдение требований норм Устава Ассоциации. Вопрос об исключении обязательно рассматривается при совершении членом Ассоциации следующих нарушений:

1) неуплаты членских и иных взносов;

2) непосещения без уважительной причины собраний и иных официальных мероприятий Ассоциации;

3) ведения деятельности, нарушающей действующее законодательство, или дискредитирующей Ассоциацию и её членов, а также наносящей ущерб репутации Ассоциации;

4) невыполнения решений Общего собрания членов Ассоциации;

5) нарушения положений настоящего Устава;

6) грубого нарушения членом Ассоциации дисциплины и невыполнения своих обязанностей;

7) противодействия деятельности Ассоциации либо ее существенного затруднения своими действиями или бездействием;

8) нанесение материального ущерба Ассоциации.

7.6 Член Ассоциации считается исключенным из него со дня, следующего за днем принятия Советом соответствующего решения.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ И ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ

8.1 Органами управления Ассоциации являются:

1) Высший коллегиальный орган управления – Общее собрание членов Ассоциации;

2) Постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган – Совет Ассоциации;

3) Единоличный исполнительный орган – Президент Ассоциации;

4) Единоличный исполнительный орган – Исполнительный директор Ассоциации.

Органами контроля Ассоциации являются:

5) Контрольно-ревизионная комиссия.

8.2 Высшим руководящим органом является Общее собрание членов Ассоциации. Основная функция Общего собрания членов Ассоциации – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

8.3 К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

1) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

2) утверждение и изменение устава Ассоциации;

3) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

4) принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты вступительных, членских взносов и дополнительных имущественных взносов членов Ассоциации в ее имущество;

5) образование органов управления Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

6) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

7) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

8) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

9) избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации.

Вопросы, предусмотренные пунктом 8.3 настоящего Устава, относятся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

8.4 Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

8.5 Решение Общего собрания членов Ассоциации принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросам его исключительной компетенции принимается

квалифицированным большинством голосов – 2/3 от общего количества членов Ассоциации. При голосовании на Общем собрании каждый член Ассоциации имеет один голос.

8.6 Все решения Общего собрания Ассоциации фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем и Секретарем Общего собрания.

8.7 Общие собрания Ассоциации могут быть годовыми (очередными) и внеочередными.

8.8 Очередное Общее собрание проводится не реже 1-го раза в год, не ранее 2-х и не позднее 6-ти месяцев с момента окончания финансового года. Президент Ассоциации должен известить членов Ассоциации о дате, месте и повестке собрания не позднее, чем за 30 дней до дня проведения Общего собрания.

8.9 Внеочередное Общее собрание созывается Советом Ассоциации:

- 1) по собственной инициативе;
- 2) по требованию не менее 1/3 членов Ассоциации.

Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Президенту Ассоциации, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Общего собрания, предполагаемую повестку дня и дату проведения. В срок не позднее 30 дней со дня получения заявления Президент Ассоциации должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Общего собрания либо принять решение об отказе в созыве Общего собрания. Если Президент Ассоциации в установленные сроки не предпринял действий по созыву Общего собрания, то подготовку к проведению Общего собрания и его созыв могут осуществить инициаторы созыва внеочередного Общего собрания.

Президент Ассоциации вправе отказать инициаторам созыва в созыве внеочередного Общего собрания в случае несоблюдения ими процедуры, указанной в настоящей статье. В этом случае Президент Ассоциации обязан письменно сообщить лицам, направившим заявление о созыве внеочередного Общего собрания, о причинах отказа в удовлетворении их заявления не позднее 15 дней от даты принятия решения об отказе в созыве внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

Извещение о проведении Общего собрания должно быть направлено членам Ассоциации не позднее, чем за 30 дней до даты его проведения. В извещении должны быть указаны: место и время проведения, повестка дня, кандидаты для выборов в органы управления.

8.10 Решение Общего собрания членов Ассоциации может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным пп. 1), 2), 3), 5), 6), 7), 9), 10) пункта 8.3 настоящего Устава. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Правила настоящего пункта Устава применяются, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Сообщение о проведении Общего собрания членов Ассоциации путем заочного голосования должно быть направлено Президентом Ассоциации всем членам Ассоциации не позднее, чем за 30 дней до даты его проведения и должно содержать: предлагаемую повестку дня, дату начала и окончания заочного голосования.

Лица, имеющие право на участие в Общем собрании членов Ассоциации, имеют право:

- знакомиться до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами (способ и место ознакомления указываются в сообщении о проведении Общего собрания членов Ассоциации);

- вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов не позднее, чем за 20 дней до проведения Общего собрания членов Ассоциации.

В случае внесения изменений в повестку дня информация об этом доводится до сведения всех лиц, имеющие право на участие в Общем собрании членов Ассоциации, не позднее, чем за 15 дней до даты его проведения.

Итоги голосования подводятся в течение пяти дней.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Общего собрания членов Ассоциации;

- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

- сведения о лицах, подписавших протокол.

8.11 Постоянно действующим руководящим органом Ассоциации является выборный коллегиальный орган – Совет, который подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

8.12 Совет избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 лет. Общее собрание членов Ассоциации вправе досрочно переизбрать Совет решением не менее 2/3 голосов от общего количества членов Ассоциации.

8.13 Количественный состав Совета Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации и составляет не менее 3-х членов. Члены Совета могут переизбираться неограниченное число раз.

В состав Совета может быть избран любой член Ассоциации или его представитель.

8.14 Совет осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и принимает решения на своих заседаниях.

8.15 Возглавляет заседания Совета – Президент Ассоциации.

8.16 Совет, по представлению Президента Ассоциации, на срок своих полномочий избирает из числа своих членов Первого вице-президента и вице-президентов по направлениям деятельности Ассоциации. Количество вице-президентов определяется общим собранием членов Ассоциации.

8.17 Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

8.18 Решения на заседании Совета принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

8.19 К компетенции Совета относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации, определённую настоящим Уставом, в том числе:

- 1) организация выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации;
- 2) созыв Общего собрания членов Ассоциации, утверждение повестки дня собрания, определение даты, места, времени и порядка его проведения;
- 3) утверждение правил членства в Ассоциации;
- 4) приём в члены и исключение из членов Ассоциации;
- 5) распоряжение имуществом и средствами Ассоциации;
- 6) создание в структуре Ассоциации совещательных и коллегиальных органов – комиссий, советов, комитетов, рабочих групп;
- 7) рассмотрение предложений и заявлений членов Ассоциации;

8) выдача согласия на совершение Исполнительным директором Ассоциации сделок от имени Ассоциации на сумму свыше 1 000 минимальных размеров оплаты труда в Российской Федерации.

8.20 Решение Совета может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Правила настоящего пункта Устава применяются, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Сообщение о проведении Совета Ассоциации путем заочного голосования должно быть направлено Президентом Ассоциации всем членам Совета Ассоциации не позднее, чем за 10 дней до даты его проведения и должно содержать: предлагаемую повестку дня, дату начала и окончания заочного голосования.

Члены Совета имеют право:

- знакомиться до начала голосования со всеми необходимыми информацией и материалами (способ и место ознакомления указываются в сообщении о проведении заседания);

- вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов не позднее, чем за 5 дней до проведения заседания.

В случае внесения изменений в повестку дня информация об этом доводится до членов Совета не позднее, чем за 5 дней до даты его проведения.

Итоги голосования подводятся в течение пяти дней.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании Совета;

- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;

- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

- сведения о лицах, подписавших протокол.

8.21 Ассоциации не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

8.22 Президент Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 лет из числа членов Совета простым большинством голосов.

Президент Ассоциации может переизбираться на новый срок неоднократно.

8.23 Президент Ассоциации подотчетен Совету и Общему собранию членов Ассоциации и несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

8.24 Президент Ассоциации и:

1) без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет её во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

2) принимает решения и издаёт распоряжения по вопросам организации работы Совета, Первого вице-президента, вице-президентов и Исполнительного директора Ассоциации;

3) организует подготовку и проведение заседаний Совета;

4) вносит на рассмотрение Совета предложения по созданию в структуре Ассоциации совещательных и коллегиальных органов – комиссий, советов, комитетов, рабочих групп;

5) координирует деятельность по привлечению для осуществления уставной деятельности Ассоциации дополнительных источников финансовых и материальных средств;

6) обеспечивает представление Общему собранию членов Ассоциации ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;

7) организует проведение очередных и внеочередных собраний членов Ассоциации;

8.25 В случае невозможности исполнения Президентом Ассоциации своих обязанностей, его функции временно, до избрания нового Президента, переходят к члену Совета Ассоциации, уполномоченному на то решением Совета Ассоциации.

8.26 Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Исполнительный директор Ассоциации, избираемый Общим собранием Ассоциации сроком на 5 лет по представлению Президента Ассоциации.

8.27 Исполнительный директор без доверенности действует от имени Ассоциации. Лицо, избранное на должность Исполнительного директора Ассоциации, может переизбираться неограниченное количество раз.

Договор с Исполнительным директором от имени Ассоциации заключает Президент Ассоциации.

8.28 Исполнительный директор может быть избран и не из числа членов Ассоциации.

8.29 Исполнительный директор подотчетен Президенту и Совету Ассоциации, осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и выполняет следующие функции:

1) представляет Ассоциации в органах государственной власти, перед всеми государственными учреждениями и общественными организациями, и другими структурами различных форм собственности в Российской Федерации и за рубежом;

2) организует текущую работу Ассоциации согласно утверждённым планам, программам, проектам;

3) заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает и управляет имуществом, открывает и закрывает счета в банках; подписывает договоры, обязательства от имени Ассоциации;

4) самостоятельно совершает сделки и распоряжается имуществом Ассоциации, за исключением сделок и имущества, сумма (стоимость) которых превышает 1000 минимальных размеров оплаты труда в Российской Федерации;

5) с согласия Совета Ассоциации совершает сделки и распоряжается имуществом Ассоциации на сумму, превышающую 1000 минимальных размеров оплаты труда в Российской Федерации;

6) отчитывается о своей работе перед Президентом Ассоциации;

7) решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;

8) несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с его уставными целями и задачами;

9) разрабатывает штатную структуру и численность работников Ассоциации, положения об оплате их труда, должностные инструкции и другие положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации и представляет их на утверждение Президенту;

10) издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Ассоциации;

11) принимает на работу и увольняет работников Ассоциации, применяет к ним меры дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде;

12) обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Совета Ассоциации и представляет отчеты о деятельности Ассоциации Общему собранию;

13) организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;

14) представляет на утверждение Общего собрания годовой отчет и бухгалтерский баланс Ассоциации;

15) выполняет поручения Общего собрания, Президента и Совета Ассоциации;

16) совершает в пределах своих полномочий иные достижения уставных целей Ассоциации.

8.30 Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляется Контрольно-ревизионной комиссией.

8.31 Контрольно-ревизионная комиссия избирается Общим собранием Ассоциации сроком на 5 лет.

Контрольно-ревизионная комиссия избирается в составе не менее 3 (трех) и не более 5 (пяти) человек.

Член Контрольно-ревизионной комиссии Ассоциации не может одновременно являться членом Совета Ассоциации, а также занимать иные должности в органах управления Ассоциации.

8.32 Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет контроль над соответствием деятельности Ассоциации положениям Устава, решениям Общих собраний Ассоциации, отвечают за юридический аудит финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации.

8.33 Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется по итогам её деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Общего собрания членов Ассоциации.

8.34 Контрольно-ревизионная комиссия подотчетна только Общему собранию Ассоциации. Все органы, структурные подразделения, филиалы, представительства, должностные и иные лица обязаны по требованию Контрольно-ревизионной комиссии представлять для проверки необходимые документы, связанные с деятельностью Ассоциации, его органов, групп, комиссий.

8.35 Деятельность Контрольно-ревизионной комиссии регламентируется Положением о Контрольно-ревизионной комиссии, принимаемым Общим собранием Ассоциации.

8.36 По решению Общего собрания могут быть образованы и иные органы Ассоциации (комитеты, комиссии, общественный совет, структурные подразделения и т.д.). Вышеуказанные органы действуют на основании положений о них, утвержденных Общим собранием Ассоциации.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

9.1 Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации.

9.2 Изменения в Устав, утверждённые Общим собранием членов Ассоциации, подлежат государственной регистрации.

9.3 Государственная регистрация изменений в Устав Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.4 Изменения в Устав Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

10.1 Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Ассоциация может быть преобразована в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. К вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

10.2 Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

10.3 При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана и (или) на благотворительные цели.

В случае если использование имущества ликвидируемой организации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

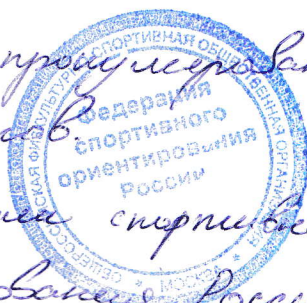
10.4 Общее собрание членов Ассоциации назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию (ликвидатора) и уполномочивают в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральными законами порядок и сроки ликвидации Ассоциации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению деятельностью Ассоциации.

10.5 Ликвидационная комиссия проводит мероприятия по опубликованию сведений о ликвидации Ассоциации, составлению ликвидационного баланса и проведению расчетов с кредиторами Ассоциации в порядке, определенном действующим законодательством.

Порядок использования имущества Ассоциации, стоимость которого превышает размер имущественных взносов его членов, определяется в соответствии с пунктом 1 статьи 20 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

10.6 При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

Прошито, прошито
14 листов
Президент Федерации спортивного ориентирования России



соединить



Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения о государственной регистрации 13 АПР 2022